



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Uff. VIII – Ambito Territoriale di Latina

V. Legnano 34 - 04100 Latina

P.E.C.: usplt@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.lt@istruzione.it - sito web: www.csalatina.it

Prot. n. 3533
Posta elettronica

Latina, 12/04/2016

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole ed istituti di
ogni ordine e grado della provincia

LORO SEDI

Alle OO.SS. della scuola LORO SEDI

OGGETTO: Mobilità personale docente di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I e II grado, personale educativo e A.T.A. – anno scolastico 2016-2017.

Si porta a conoscenza, con preghiera della massima diffusione tra il personale interessato, che nella rete INTRANET e sul sito INTERNET del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca sono disponibili i seguenti atti:

- Nota ministeriale prot.n.9520 del 8/4/2016.
- Contratto Collettivo Nazionale Integrativo sottoscritto l'08/04/2016 relativo alla mobilità del personale docente, educativo e ATA per l'a. s. 2016/2017.
- Ordinanza ministeriale n.241 del 08/4/2016 prot.n.9520 AOODGPER, in corso di registrazione, concernente norme di attuazione del predetto contratto integrativo in materia di mobilità del personale docente, educativo e ATA.
- Allegati all'O.M. n.241/2016.
- Modulistica.

1^ FASE: (art.6 lett.a CCNI) Le domande di movimento, da prodursi obbligatoriamente via web, devono essere presentate, **improrogabilmente**, per il personale docente dal **11/04/2016** al **23/04/2016**, per il personale educativo dal **11/04/2016** al **25/04/2016**, per il personale A.T.A dal **26/04/2016** al **16/05/2016**.

Ulteriori FASI (art.6 lett.B,C,D CCNI) Le domande di movimento, da prodursi obbligatoriamente via web, devono essere presentate, **improrogabilmente**, per il personale docente dal **9/05/2016** al **30/05/2016**.

Allo scopo di consentire a questo Ambito Territoriale tempi operativi più funzionali rispetto a quelli previsti dall'O.M. n.241 del 08/04/2016, le SS.LL., **entro 2gg. dalla data di apertura delle apposite funzioni al S.I., provvederanno alla presa in carico delle domande nonché alla verifica della congruenza tra i dati inseriti dai docenti e la documentazione presentata; nel caso di documentazione attestante la precedenza, si invitano le SS.LL. ad inoltrare la stessa tramite PEC, entro i medesimi termini.**

Si richiama l'attenzione affinché le domande di mobilità del personale titolare in altra provincia siano inviate direttamente agli Ambiti Territoriali di competenza.

Al fine di garantire la correttezza e trasparenza dell'attività amministrativa, nel richiamare la diretta responsabilità delle SS. LL., si invitano le SS.LL. medesime a voler porre in essere ogni utile azione idonea a garantire la regolarità delle procedure, con particolare riguardo alla puntuale verifica dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese dagli interessati, nonché di tutti gli adempimenti connessi.

Si confida nella consueta e fattiva collaborazione.

f.to IL DIRIGENTE
A. Carbonara